

Diernæs Strandby Kystsikringslag

Dagsorden / Referat (skrevet med rød)

Bestyrelsesmøde

mandag den 13. januar 2026 kl. 19.00 ved Jeppe DSB nr. 139

1. Referat fra sidste bestyrelsesmøde / Ingen kommentarer.
2. Økonomi mv.
 - a. Kommunekredit. Stade / Alt på plads kreditten er givet og er disponibel.
 - b. Sponsorer/fondsansøgninger: Stade – Opgaven er udtømt for nuværende uden succes, men opgaven tages op på ny når projektet er mere fremskreden.
 - c. Ansættelse af revisor / Bestyrelsen synes det er en god ide at tilknytte en ekstern revisor, og Dion og Annie indhenter begge et tilbud ind og medbringer disse til næste bestyrelsesmøde.
 - d. Fakturer til betaling / Der er intet åben til betaling for nuværende.
 - e. Budget / Der foreligger ikke noget endeligt budget endnu.
3. Kommunikation
 - a. Arbejdsfordeling i bestyrelsen. (hvem har ansvar for hvad?) / Jeppe og Dion har dialogen til Haderslev kommune og Rådgivere. Dions søn Jeppe tager sig af en egentlig bearbejdning af hjemmesiden, og sørger for løbende at ligge materiale ind på siden. Der er aftalt at Jeppe tager direkte kontakt til Degn Marketing, hvor siden har været håndteret fra i opstartsfasen. Ricki fører referat / Annie indkalder til møder og sørger for dagsorden i samarbejde med Dion og Jeppe, og Jens står for økonomien herunder bank / Kommunekredit / Regnskab / dialog med evt. kommende revisor.
 - b. Kommunikation i bestyrelsen samt til omgivelser / Ved skriftlig kommunikation i form af referater og lign. at disse skal "godkendes" af hele bestyrelsen inden de afsendes til de respektive parter, er der aftalt at udkast sendes rundt til hele bestyrelsen, hvorefter de enkelte bestyrelses medlemmer har mulighed for at kommentere og tilføje. Måtte der være medlemmer af bestyrelsen der ikke kommenterer inden for en frist af 3 dage kan referatet sendes, da ingen melding i dette tidsrum er lig med accept.
 - c. Hvordan kommunikerer vi ud til beboerne / Al kommunikation foregår på hjemmesiden, og når der sker væsentlige opdateringer af denne sendes der er kort besked på Facebook at der er sket en opdatering omhandlende xxx. Opdatering på Facebook varetages af Jeppe (Dions søn) eller Annie. Jeppe fra

bestyrelsen har tilbudt at udfærdige et nyhedsbrev 1 x i kvartalet som kommer ind på hjemmesiden under fanen "nyhedsbrev". Jeppe sender nyhedsbrevet til Jeppe (Dions søn) som sørger for at få det ind på siden.

- d. Revision af hjemmesiden: diernaeskystsikringslag.dk / Foretages af Dions søn Jeppe, og Dion forventer at dette er gjort indenfor en måneds tid – dvs. medio Februar.
- e. Jeppe's spørgetime / Kører stadig og der har bla. været en ny ejer og en potentiel ny køber ved Jeppe for at få yderligere information omkring processen.

4. Samarbejdet med Haderslev Kommune

- a. Opfølgning på sidste møde med Mai HK / Blev ikke drøftet yderligere da alle var bekendte med status.
- b. Deltagelse i kommende møder mellem rådgiver og HK / Jeppe og Dion varetager dette..

5. Ekstern rådgiver/projektet

- a. Rådgiverudbud del 2. / Afventer Arbejdsgruppe fra HK.
- b. Lokalplan: indhold og omfang / Snæver som muligt der gør det muligt at opføre diget.
- c. Oplæg til placering af dige / Som tidligere skitsereret, kommende rådgiver kommer også til at have en mening om dette.
- d. Holdning til knallertstien. Landvindingslaget "Slivsø". Opgradering og vedligehold. / HK Undersøger hvem der har tilsyn / drift & Vedligehold og vender tilbage til Dion / Jeppe. Dion kontakter knallersti foreningen for en indledende drøftelse.
- e. Har vi jordbundsundersøgelser? / Dion har jordbundsundersøgelser fra Annie, Frank og Sten som alle 3 har bygget i udstykningen.

6. Forslag til midlertidig sikring af området ved at få Crosserbanen ført frem til broen til campingpladsen / Muligheder undersøges.

7. Parkeringsforhold. Evt. samarbejde med Strandforeningen om parkeringsplads. / Nuværende parkeringsforhold benyttes.

8. Vedtægter / ingen kommentarer.

9. Eventuelt / intet til drøftelse.

10. Næste møde / Er aftalt til at være 26.03.2026 og afholdes DSB 137 kl. 17.00.